

Số: -KH/THPT BTL

Hà Nội, ngày 06 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN
TRƯỜNG THPT BẮC THĂNG LONG, GIAI ĐOẠN 2020-2023
TẦM NHÌN 2030

I- TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1.1. Điểm mạnh

- Đội ngũ: *Có chất lượng, số lượng ổn định (vẫn thiếu môn Toán, Văn, Hóa, TD, QP, ...)*
- Số lượng, chất lượng học sinh: *Chất lượng ổn định, tổng số 1630/36 lớp cao so với quy định*
- Cơ sở vật chất: *đã được nâng cấp, song chưa đáp ứng đủ*
- Thành tích chính: *Tập thể lao động xuất sắc*

1.2. Điểm hạn chế

- Tổ chức quản lý của Ban Giám hiệu: *cập nhật CNTT chậm*
- Đội ngũ giáo viên, công nhân viên: *chỉ tiêu biên chế giao giảm, khó khăn trong phân công nhiệm vụ*
- Chất lượng học sinh: *đầu vào thấp, tỉ lệ học sinh /lớp cao, chất lượng môn Tiếng Anh chưa cao.*
- Cơ sở vật chất: *Đặc biệt thiếu máy tính phục vụ học tập của học sinh, máy chấm thi TNKQ và các phần mềm đi kèm*

1.3. Thời cơ:

1.4. Thách thức

1.5. Xác định các vấn đề ưu tiên

II- TẦM NHÌN, SỨ MỆNH VÀ CÁC GIÁ TRỊ

2.1. Tầm nhìn

2.2. Sứ mệnh

2.3. Hệ thống giá trị cơ bản của nhà trường

III- MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU VÀ PHƯƠNG CHÂM HÀNH ĐỘNG

3.1.Mục tiêu:

3.2. Chỉ tiêu

3.2.1. Đội ngũ cán bộ, giáo viên: *đủ, giỏi chuyên môn, tâm huyết*

3.2.2. Học sinh

- **Quy mô: từ 2026 trở đi**

+ Số lớp học: **duy trì 36 lớp (12 lớp/ khối)**

+ Học sinh: **duy trì khoảng 1600 học sinh**

- Chất lượng học tập: *nâng cao, đặc biệt môn Tiếng Anh*

- Chất lượng đạo đức, Kỹ năng sống: *đáp ứng nhu cầu xã hội*

3.2.3. Cơ sở vật chất

- Phòng học, phòng làm việc, phòng phục vụ được sửa chữa nâng cấp, trang bị các thiết bị phục vụ dạy, học và làm việc đạt chuẩn;

- Các phòng tin học, thí nghiệm, phòng đa năng được trang bị nâng cấp theo hướng hiện đại.

- Xây dựng môi trường sư phạm “Sáng-Xanh- Sạch- Đẹp-Hiện đại”

3.3.Phương châm hành động: **“Đoàn kết – Gương mẫu - Tâm huyết – Sáng tạo”.**

IV- CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG

4.1.Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục học sinh

4.2. Xây dựng và phát triển đội ngũ

4.3. Tăng cường cơ sở vật chất và trang thiết bị giáo dục đạt chuẩn

4.4.Ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin

4.5.Huy động mọi nguồn lực xã hội vào hoạt động giáo dục

V- TỔ CHỨC THEO DÕI, KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN KHCL

5.1.Phổ biến kế hoạch chiến lược

5.2. Tổ chức thực hiện

5.3. Lộ trình thực hiện kế hoạch chiến lược

- Giai đoạn 2: Từ năm 2020-2023

5.4. Đối với Hiệu trưởng: Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược tới từng cán bộ, giáo viên, công nhân viên nhà trường. Tập trung xây dựng đội ngũ, bổ sung cơ sở vật chất trang thiết bị, chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho cán bộ, giáo viên, CNV trong nhà trường, huy động được các nguồn lực của xã hội, cá nhân tham gia vào

việc phát triển nhà trường. Tổ chức Lễ kỷ niệm 10 năm thành lập trường trang trọng, ý nghĩa vào tháng 11/2020. Thành lập Ban kiểm tra và đánh giá việc thực hiện kế hoạch trong từng năm học.

5.5. Đối với phó Hiệu trưởng: giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai từng phần việc cụ thể, đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, đề xuất những giải pháp để thực hiện.

5.6. Đối với tổ trưởng chuyên môn, Văn Phòng: Tổ chức thực hiện kế hoạch trong tổ, kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

5.7. Đối với cá nhân cán bộ, giáo viên, công nhân viên: Căn cứ kế hoạch chiến lược, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân theo từng năm học. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng kỳ, năm học. Đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

Nơi nhận:

- SGD&ĐT (để báo cáo);
- Phòng GDPT, QLT - SGD&ĐT (để báo cáo);
- BDD CMHS, CĐ, ĐTN (để phối hợp)
- Lưu: VT.

Hiệu trưởng

Đỗ Văn Hà